

# ITER RICHIESTA CASELLA PEC

## PREMESSE

La casella Pec che si sta richiedendo ha **validità triennale**.

La procedura prevede che il **pagamento** della richiesta venga effettuato con **carta di credito o di debito o PayPal**.

Dovrà esser **firmato un modulo** di richiesta e, nel caso di:

1. **firma autografa**, sarà richiesto anche l'**upload della copia del documento di riconoscimento** in corso di validità. È pertanto necessario anche avere a disposizione uno scanner per la scansione dei documenti.
2. **firma digitale**, non serve allegare copia del documento di riconoscimento.

Prima di procedere è necessario leggere attentamente:

[Condizioni Generali del Contratto](#)  
[Informativa sulla Privacy](#)

## ITER DELLA RICHIESTA

1. cliccare sul banner “Richiedi casella PEC” del sito

2. inserire il nome della casella da richiedere (il dominio è già prestabilito)

*Cliccando su Avanti la procedura verifica che il nome della casella sia disponibile, altrimenti da una segnalazione di errore.*

### Inserimento nuova Richieste PEC

1. Leggi attentamente i documenti indicati  
2. Clicca sul pulsante **Avanti** per compilare il modulo

**Benvenuto nella procedura di richiesta della casella PEC**

 La casella Pec che si sta richiedendo ha validità triennale e costa **Euro + IVA**.

La procedura prevede che il **pagamento** della richiesta venga effettuato con **carta di credito o di debito o PayPal**.

Dovrà esser **firmato un modulo** di richiesta e, nel caso di **firma autografa**, sarà richiesto anche l'upload della copia del documento di riconoscimento in corso di validità. È pertanto necessario anche avere a disposizione uno scanner per la scansione dei documenti. In caso di apposizione della **firma digitale invece**, non serve allegare copia del documento di riconoscimento.

Prima di procedere è necessario leggere attentamente:

1. [Istruzioni operative richiesta casella PEC](#)
2. [Condizioni Generali del Contratto](#)
3. [Informativa sulla Privacy](#)

Indirizzo PEC da richiedere  @

**Navigazione** **Avanti >>**

3. cliccare su Avanti, leggere la sezione relativa al trattamento dei dati e indicare l'indirizzo di posta elettronica a cui saranno inviate le credenziali di accesso alla casella PEC e la fattura di pagamento

**Consenso trattamento dati** 1. Leggi attentamente quanto indicato  
2. Clicca sul pulsante **Avanti** per compilare il modulo

**Benvenuto nella procedura di richiesta della casella PEC**

**Consenso al trattamento dei dati personali**  
Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornitemi dal Titolare del Servizio Namirial S.p.A., ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003 e successive modifiche (Informativa e consenso al trattamento dei dati - Mod.NAM018 pubblicata sul sito [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it)) in qualità di interessato al trattamento:

- dà il consenso (scelta obbligatoria ai fini dell'attivazione del servizio) al trattamento dei dati personali necessari ad ottenere l'erogazione dei servizi richiesti;
- dà il consenso (scelta facoltativa) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di vendita diretta di prodotti o servizi, a fini di marketing, promozione delle attività e presentazione delle iniziative di NAMIRIAL.

Indicare un indirizzo **email tradizionale (non PEC)** al quale il Gestore della pec invierà le credenziali di accesso alla casella PEC che si sta richiedendo di attivare e altre eventuali comunicazioni.

E-mail  @

**Navigazione** [<< Indietro](#) [Avanti >>](#)

4. cliccare su Avanti ed inserire i dati necessari per la richiesta della casella PEC

**Compilazione modulo richiesta Pec** 1. Compila il campi richiesti.  
2. Clicca **Avanti** per proseguire

1 » 2 » 3 » 4 » 5 » 6 » 7 » 8 » 9 » €

**Benvenuto nella procedura di richiesta della casella PEC**

**DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE**

|                |   |       |                                 |
|----------------|---|-------|---------------------------------|
| Codice fiscale | <input type="text" value="VRDMRA79P41H501D"/> |       |                                 |
| Cognome        | <input type="text" value="VERDI"/>            |       |                                 |
| Nome           | <input type="text" value="MARIA"/>            |       |                                 |
| Data nascita   | <input type="text" value="01/09/1979"/>       | Sesso | <input type="text" value="F"/>  |
| Comune         | <input type="text" value="ROMA"/>             | Prov. | <input type="text" value="RM"/> |

**RESIDENZA**

|  |  |      |   |       |                                 |      |                                   |
|--|--|------|---|-------|---------------------------------|------|-----------------------------------|
| Stato  | <input type="text" value="I"/> <small>scegli</small> <input type="text" value="ITALIA"/> |      |   |       |                                 |      |                                   |
| Comune (diga il nome e scegli col mouse dall'elenco) | <input type="text" value="ROMA"/> <small>scegli</small>                                  | CAP  | <input type="text" value="00142"/> <small>cap</small> | Prov. | <input type="text" value="RM"/> | Cod. | <input type="text" value="H501"/> |
| Indirizzo  | <input type="text" value="VIA"/> <input type="text" value="DEI FORI"/>                   | Num. | <input type="text" value="14"/>                       |       |                                 |      |                                   |
| Frazione   | <input type="text"/>   |      |   |       |                                 |      |                                   |

**DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**

|   |   |
|---|---|
| Tipo documento  | <input type="text" value="Carta d'identità"/> |
| Numero del documento  | <input type="text" value="AK98746148"/>       |
| <i>Indicare il nome esteso dell'ente che ha rilasciato il documento. Esempi: Comune di ..., Prefettura di ..., ecc.</i> |   |
| Rilasciato da   | <input type="text" value="COMUNE DI ROMA"/>   |
| Data rilascio documento   | <input type="text" value="01/03/2018"/>       |
| Data scadenza documento   | <input type="text" value="31/12/2027"/>       |

## 5. cliccare su Avanti e verificare o modificare i dati per l'emissione della fattura

**Dati di Fatturazione**

1 » 2 » 3 » 4 » 5 » 6 » 7 » 8 » 9 » €

**Intestazione Fattura**

Codice fiscale: VRDMRA79D41L424S  
Partita Iva: \_\_\_\_\_  
Ragione sociale fatturazione: VERDI MARIA

**INDIRIZZO PER FATTURAZIONE**

Stato: I [scegli] ITALIA  
Comune (diga il nome e scegli col mouse dall'elenco): ROMA [scegli] CAP: 00145 [cap] Prov.: RM Cod.: H501  
Indirizzo: VIA [VIA] FORI IMPERIALI Num.: 1  
Frazione: \_\_\_\_\_

**RECAPITI**

Telefono: \_\_\_\_\_  
E-Mail a cui verra' inviata la fattura: verdi.maria@gmail.com  
Indirizzo PEC: verdi.maria@\_\_\_\_\_

**Navigazione** << Indietro Avanti >>

## 6. cliccare su Avanti e verificare i dati inseriti

**Verifica dei dati inseriti**

1. Controlla i dati inseriti  
2. Clicca **Avanti** per modificarli  
3. Clicca **Stampa** per stampare il modulo

1 » 2 » 3 » 4 » 5 » 6 » 7 » 8 » 9 » €

**Benvenuto nella procedura di richiesta della casella PEC:**

**DATI ANAGRAFICI**

Codice fiscale: VRDMRA79D41L424S  
Cognome: VERDI  
Nome: MARIA  
Data di nascita: 01/04/1979  
Sesso: F  
Comune o Stato estero: TRIESTE

**RESIDENZA**

Stato: I  
Comune: ROMA  
Provincia: RM  
CAP: 00145  
Indirizzo: VIA FORI IMPERIALI  
Numero civico: 1  
Frazione: \_\_\_\_\_

**DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**

Tipo documento: Carta d'identità  
Numero del documento: ZZ123456  
Rilasciato da: COMUNE DI ROMA  
Data rilascio documento: 01/03/2018  
Data scadenza documento: 31/12/2027

**RECAPITI PER COMUNICAZIONI DI SERVIZIO**

Telefono: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail nome: verdi.maria  
E-mail dominio: gmail.com

**TIPOLOGIA**

Titolare PEC: Persona fisica o Soc. Neocostituita

**INDIRIZZO PEC DA ATTIVARE**

Nome PEC: verdi.maria  
dominio PEC: \_\_\_\_\_

**DATI DI FATTURAZIONE**

Codice fiscale: VRDMRA79D41L424S

7. cliccare su Conferma, scegliere la modalità di invio dei documenti e cliccare su Avanti per scaricare il modulo di richiesta casella PEC

Richiesta attivazione pec  
Richiesta Pec:

1 » 2 » 3 » 4 » 5 » 6 » 7 » 8 » 9 » €

Scegli la modalita' di sottoscrizione per la generazione corretta dei documenti

Per l'attivazione del servizio occorre allegare all'interno del portale i documenti richiesti.  
Scegliere una delle modalita' di invio e cliccare su **Avanti**.

- **Upload con scansione (Attivazione Manuale)**  
Con questa scelta i documenti devono essere stampati, firmati, scansionati e allegati all'interno del portale.  
L'uso dello scanner deve portare a documenti di dimensioni trattabili in rete, per cui consigliamo una definizione non superiore a 200 dpi e l'uso del Bianco e Nero. Ciascun allegato non può avere dimensione superiore a 500Kb.  
1 - stampare i documenti e firmarli (se richiesto)  
2 - scansionarli in formato pdf/jpg o gif (inclusa la copia del documento di riconoscimento)  
3 - importarli (upload) nella procedura  
4 - effettuare l'invio telematico  
Gli stessi saranno sempre disponibili in archivio. Gli originali vanno conservati
- **Upload con firma digitale (p7m) (Attivazione Manuale)**  
Questa modalita' e' consigliata, se possiedi una firma digitale, in quanto l'attivazione del servizio e' immediata.  
1 - firmare digitalmente i documenti in p7m  
2 - importarli (upload) nella procedura  
3 - effettuare l'invio telematico della richiesta  
Gli stessi saranno sempre disponibili in archivio.

Navigazione Avanti >>

*Nota bene: all'indirizzo mail indicato, viene inviata la seguente mail che consente di accedere nuovamente alla procedura per poterla completare nel caso non si possa fare l'iter completo nella stessa sessione (ad esempio perché non si ha a disposizione subito lo scanner).*

**Invio link per PEC: NOME CASELLA PEC**  
Mittente Amministrazione tecnica servizi Data 2014-11-05 16:04

Buongiorno,  
si invia il link per accesso ai dati predisposti per PEC: **NOME CASELLA PEC**

Per procedere con l'invio della documentazione richiesta e relativo pagamento utilizza il seguente link:  
Link : <http://k=cT8ov890M2Rvcx8KXOUU2UEFtdExpZ2R8dF7U7FuZ505vaT2aV8U5VEt50UtSRXkvVDCzT1Bm7F145H8IOTgrVkd8q21VYk2Y09ocnV1VStuMWVJVFzqVfzR8MNV1Rt0XNv0B1a81Vkc1YSHYzNn1QWm1Bn21mKJ4YUqUEN2DFvT0N0b1HrYXFVd1o4T1XentxZ1J1tU>

Cordiali saluti.

Telefono:  
Fax:  
E-Mail:

\*\*\*\*\*  
RISERVATEZZA / CONFIDENTIALITY

In ottemperanza al D.L. n. 196 del 30/6/2003 in materia di protezione dei dati personali, le informazioni contenute in questo messaggio sono strettamente riservate ed esclusivamente indirizzate al destinatario indicato (oppure alla persona responsabile di rimetterlo al destinatario). Vogliate tener presente che qualsiasi uso, riproduzione o divulgazione di questo messaggio e' vietato. Nel caso in cui aveste ricevuto questo messaggio per errore, vogliate cortesemente avvertire il mittente e distruggere il presente messaggio.

According to Italian law D.L. 196/2003 concerning privacy, if you are not the addressee (or responsible for delivery of the message to such person) you are hereby notified that any disclosure, reproduction, distribution or other dissemination or use of this communication is strictly prohibited. If you have received this message in error, please destroy it and notify us by email.

\*\*\*\*\*  
Questa e' una email generata automaticamente, pertanto si prega di NON rispondere o porre quesiti a questo indirizzo di posta elettronica.

In caso di:

- upload con scansione, viene richiesto l'upload del modulo di richiesta firmato e della copia del documento di riconoscimento in corso di validità

The screenshot shows the 'Richiesta attivazione pec' interface. At the top, there is a progress bar with steps 1 through 9, where step 9 is highlighted with a Euro symbol. Below the progress bar, the section 'Carica i documenti' contains a table with the following data:

| Nr. | Tipo documento              | Descrizione                         | Carica | Scarico x verifica | Elimina |
|-----|-----------------------------|-------------------------------------|--------|--------------------|---------|
| 1   | Mandato per pratica (MAN)   | Richiesta attivazione pec (Firmato) |        |                    |         |
| 2   | Documento di riconoscimento | di VERDI MARIA                      |        |                    |         |

At the bottom, a navigation bar shows the message: 'Se non hai i documenti firmati da caricare ora [esci](#) e rientra dopo.' with buttons for '<< Indietro' and 'Conferma'.

- firma digitale, viene richiesto l'upload del modulo di richiesta firmato digitalmente

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Carica i documenti' table with two rows of documents to be uploaded. The progress bar at the top indicates step 9 is active.

8. cliccare su Conferma per verificare l'esito dell'upload

The screenshot shows the 'Ultime istruzioni' section of the interface. The progress bar at the top indicates step 9 is active. The main content area contains the following text:

La richiesta della casella pec è stata completata con successo.  
Ora è necessario procedere con il pagamento.  
Preparare la carta di credito/debito o PayPal .

At the bottom, there is a link: 'Per stampare i documenti clicca qui' and a button: 'Continua con il pagamento'.

9. cliccare su Continua con il pagamento, verificare i dati riepilogativi e cliccare su Procedi con PayPal.

*ATTENZIONE: È necessario accedere al sito PayPal tramite il tasto Conferma (non accede al sito PayPal da internet) altrimenti la procedura di attivazione della casella, di pagamento e generazione della fattura non va a buon fine.*

Inserimento nuova Richieste PEC

Fattura a VERDI MARIA - VIA FORI IMPERIALI,1 - ROMA (RM)

Clicca su questa icona per scegliere PayPal (e carte di credito) come modalità di pagamento: l'operazione sarà completamente online, attraverso il sito PayPal, e l'accreditamento avverrà in tempo reale.



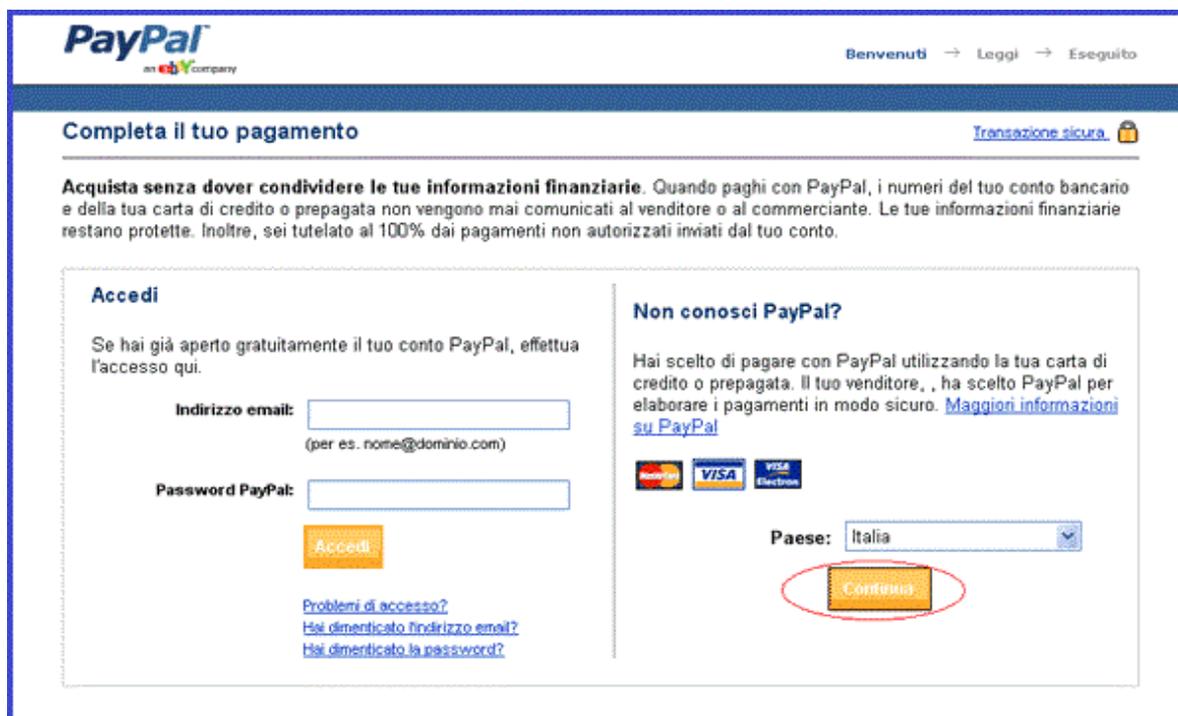
Riepilogo della fattura da pagare

per rinnovo PEC:

|                  |      |
|------------------|------|
| Imponibile       | Euro |
| Iva              | Euro |
| Totale da pagare | Euro |

Navigazione Procedi con PayPal

10. cliccare sul pulsante arancione Continua.



PayPal an eBay company

Benvenuti → Leggi → Eseguito

**Completa il tuo pagamento** Transazione sicura

**Acquista senza dover condividere le tue informazioni finanziarie.** Quando paghi con PayPal, i numeri del tuo conto bancario e della tua carta di credito o prepagata non vengono mai comunicati al venditore o al commerciante. Le tue informazioni finanziarie restano protette. Inoltre, sei tutelato al 100% dai pagamenti non autorizzati inviati dal tuo conto.

**Accedi**

Se hai già aperto gratuitamente il tuo conto PayPal, effettua l'accesso qui.

Indirizzo email:   
(per es. nome@dominio.com)

Password PayPal:

[Problemi di accesso?](#)  
[Hai dimenticato l'indirizzo email?](#)  
[Hai dimenticato la password?](#)

**Non conosci PayPal?**

Hai scelto di pagare con PayPal utilizzando la tua carta di credito o prepagata. Il tuo venditore, ha scelto PayPal per elaborare i pagamenti in modo sicuro. [Maggiori informazioni su PayPal](#)



Paese:

11. compilare i campi richiesti, includendo il numero della carta di credito o prepagata. Cliccare su Continua e completare il pagamento cliccando sul pulsante Paga che si trova nella pagina successiva.

12. al termine dell'operazione, si accede alla maschera conclusiva

Verrà effettuato il controllo della documentazione e, all'atto di attivazione della casella, saranno inviate all'indirizzo e-mail indicato nella richiesta PEC le credenziali per l'accesso alla casella e le istruzioni per l'utilizzo.

Nella sezione Documentazione del sito [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it) sono disponibili tutte le istruzioni di configurazione dei principali clienti di posta elettronica.